

Утвержден  
Общим собранием учредителей  
НОУ «Оплот»  
протокол от 25 июня 2015 № 2

Председатель



Секретарь





**УСТАВ**  
**ЧАСТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**"Академия"**  
(новая редакция)

Санкт-Петербург  
2015



## 1. Общие положения

1.1. Частное общеобразовательное учреждение «Академия», именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», является унитарной некоммерческой образовательной организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляющей на основании лицензии образовательную деятельность.

1.2. Образовательная организация создана на основании решения ее учредителей, оформленного протоколом от 18.07.2005 № 1, зарегистрирована 20.07.2005 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 15 по Санкт-Петербургу за основным государственным регистрационным номером 1057811690122.

1.3. Решением общего собрания учредителей, оформленным протоколом от 25.06.2015 № 2 Образовательная организация переименована из некоммерческого образовательного учреждения «Оплот» в частное общеобразовательное учреждение «Академия».

1.4. Настоящая редакция Устава разработана в связи со сменой наименования Образовательной организации, изменением адреса ее места нахождения, и в связи с приведением Устава Образовательной организации в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Учредителями (собственниками) Образовательной организации являются физические лица:

Гражданка Российской Федерации Лотвинова Марина Юрьевна;

Гражданка Российской Федерации Ковезюк Алла Ивановна.

1.6. Полное наименование Образовательной организации - Частное общеобразовательное учреждение «Академия».

Сокращенное наименование Образовательной организации – ЧОУ «Академия».

Наименование Образовательной организации на иностранном языке – Academy.Ltd

1.7. Организационно-правовая форма Образовательной организации – частное учреждение.

1.8. Тип Образовательной организации: общеобразовательная организация.

Образовательная организация осуществляет в качестве цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также реализует образовательные программы дошкольного образования и дополнительные общеобразовательные программы.

1.9. Местом нахождения Образовательной организации является город Санкт-Петербург.

1.10. Образовательная организация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами Образовательной организации, настоящим Уставом.

1.11. Образовательная организация является юридическим лицом, может иметь самостоятельный баланс, обособленное имущество, расчетные и валютные счета в банковских учреждениях, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Правоспособность Образовательной организации возникла с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании. Правоспособность Образовательной организации прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

1.13. Образовательная организация проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.14. В Образовательной организации не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**



1.15. Образовательная организация может вступать в педагогические, научные и другие российские и международные объединения, в ассоциации и союзы, принимать участие в работе конгрессов, конференций, обмениваться делегациями обучающихся и педагогов.

1.16. Образовательная организация самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания воспитанников, обучающихся, в том числе: филиалы, представительства, отделения, центры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, учебные цирковые манежи, учебные танцевальные и оперные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней воспитанников, обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Образовательной организации структурные подразделения.

Структурные подразделения Образовательной организации, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Образовательной организации и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном настоящим Уставом.

Представительство Образовательной организации открывается и закрывается Образовательной организацией.

Филиал Образовательной организации создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством.

1.17 Образовательный процесс в Образовательной организации осуществляется на возмездной (платной) основе. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Образовательной организацией в соответствии с ее уставными целями. Договор является основанием для зачисления ребенка в соответствующую группу, класс, кружок, секцию, студию и т.п.

1.18. Договор на оказание платных образовательных услуг может быть заключен как на обучение по всей образовательной программе, так и на обучение по ее части.

1.19. Образовательная организация вправе осуществлять деятельность, приносящую доходы, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям. Такой деятельностью является приносящее доходы производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Образовательной организации, определенных в пункте 2.18 настоящего Устава, а также открытие депозитов, приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и в товариществах на вере в качестве вкладчика, передача имущества в аренду (субаренду).

1.20. Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания детей, присмотра и ухода за воспитанниками, обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, обучающихся, работников Образовательной организации;

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**



- соблюдать права и свободы воспитанников, обучающихся, родителей (законных представителей) воспитанников и обучающихся, работников Образовательной организации.

Образовательная организация обязана соблюдать принципы государственной политики в области образования.

1.21. Ответственность Образовательной организации и ее должностных лиц за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на них законом, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Образовательной организации, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.22. Образовательная организация обязана создать условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, обучающихся с ее Уставом, в том числе путем размещения Устава на официальном сайте Образовательной организации в сети Интернет.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Образовательной организации. Образовательные программы**

2.1. Предметом деятельности Образовательной организации является деятельность в области образования, науки и воспитания, направленная на обучение граждан, а также деятельность, направленная на достижение уставных целей Образовательной организации.

2.2. Образовательная организация ставит перед собой следующие цели:

- осуществление образовательного процесса, в частности, реализация основных общеобразовательных программ и дополнительных общеобразовательных программ, а также оказание дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным образовательным программам в кружках, секциях, студиях и т.п.), не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;
- формирование общей культуры личности обучающихся, приобщение детей к общечеловеческим ценностям, их адаптация к жизни в обществе;
- создание основы осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание, обучение, присмотр, уход за детьми;
- охрана жизни и укрепление здоровья детей;
- обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребенка;
- взаимодействие с семьей воспитанника, обучающегося для обеспечения полноценного развития ребенка.

2.3. Для достижения намеченных целей Образовательная организация осуществляет образовательный процесс, а именно реализует следующие образовательные программы:

- основные общеобразовательные программы: образовательные программы дошкольного образования (предшествующего школьному образованию), образовательные программы начального общего образования (I ступень общего образования), образовательные программы основного общего образования (II ступень общего образования), образовательные программы среднего общего образования (III ступень общего образования);
- дополнительные общеобразовательные программы: дополнительные общеразвивающие программы.

2.4. Образовательный процесс осуществляется в Образовательной организации на основе государственных образовательных стандартов с использованием новейших образовательных технологий, что создает максимально благоприятные условия для раскрытия и развития способностей и дарований ребенка на основе уважения личности каждого ребенка, проявления доверия к нему, принятия его личностных целей, запросов и интересов.



2.5. При реализации образовательных программ Образовательная организация вправе применять форму организации образовательной деятельности, основанную на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.6. Обучение в Образовательной организации осуществляется на русском языке.

2.7. Образовательные программы дошкольного образования направлены на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Рекомендуемый срок освоения образовательных программ дошкольного образования составляет 4 года - с 3-х до 7-ми летнего возраста ребенка.

В группы дошкольного отделения могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

2.8. Образовательные программы начального общего образования направлены на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования составляет 4 года и осуществляется в 1-4 классах Образовательной организации.

2.9. Образовательные программы основного общего образования направлены на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования составляет 5 лет и осуществляется в 5-9 классах Образовательной организации.

2.10. Образовательные программы среднего общего образования направлены на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования составляет 2 года и осуществляется в 10-11 классах Образовательной организации. В случае введения 12-летнего образования нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования составит 3 года и будет осуществляться в 10-12 классах Образовательной организации.

2.11. Дополнительные общеразвивающие программы направлены на разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, на формирование и развитие творческих способностей, удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени. Дополнительные общеразвивающие программы имеют социально-педагогическую, художественно-эстетическую и физкультурно-спортивную направленности.

Нормативные сроки освоения дополнительных общеразвивающих программ определяются Образовательной организацией для каждой дополнительной программы отдельно.

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**



2.12. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

2.13. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.14. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.15. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Образовательной организацией, если законодательством Российской Федерации не установлено иное. Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Образовательной организацией в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных образовательных программ.

2.16. Помимо реализации образовательных программ, предусмотренных настоящим Уставом, Образовательная организация для достижения уставных целей в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет следующие виды деятельности:

- организацию детского досуга, в том числе организацию и проведение конкурсов, фестивалей и других культурно-развлекательных программ;
- организацию спортивных соревнований;
- проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- организацию деятельности столовых при Образовательной организации;
- привлечение на благотворительной основе средств для финансирования своих работ и программ;
- проведение благотворительных акций и мероприятий в уставных целях;
- осуществление обмена опытом в области альтернативного образования с российскими и зарубежными организациями, научными и общественными деятелями;
- организацию поездок, в том числе за рубеж, преследующих образовательные цели;
- осуществление научной и творческой деятельности;
- проведение курсов по новым направлениям и практическому внедрению новейших педагогических разработок;
- проведение профконсультаций и профотбора;
- осуществление профессиональной ориентации обучающихся;
- выявление и обобщение общественного мнения, проведение опросов в области образовательной деятельности, а также сбор, обработка, анализ и распространение информации по вопросам образовательной деятельности;
- организацию охраны здоровья воспитанников и обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.17. Образовательная организация вправе оказывать дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам в кружках, секциях, студиях и т.п.), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по:

- ознакомлению с основами информационно-коммуникативных технологий;
- развитию лингвистических способностей;
- ознакомлению с основами экономических знаний и знаний по экологии;
- обучению игре в шахматы;
- изучению истории и географии России, краеведению;
- гражданско-правовому воспитанию;
- предшкольной подготовке;
- ознакомлению с основами духовной культуры;
- обучению основам этикета;
- развитию актерского мастерства и хореографических навыков;

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**



- индивидуальному и групповому обучению музыке;
- ознакомлению с декоративно-прикладным искусством;
- обучению вокальному и хоровому пению;
- ознакомлению с основами мировой художественной культуры;
- обучению индивидуальным, циклическим, командным (игровым), силовым, сложнокоординальным, техническим, прикладным видам спорта, спортивным единоборствам;
- подготовке учащихся Образовательной организации для обучения за рубежом;
- организации занятий по углубленному изучению предметов;

2.18. Образовательная организация вправе для достижения уставных целей осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход:

- оказание дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным образовательным программам в кружках, секциях, студиях и т.п.), не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами в соответствии с п. 2.17 настоящего Устава;
- организация группы выходного дня и школы педагогических знаний для родителей;
- организация баз обучения и развития;
- организация детских лагерей, в том числе на время школьных каникул;
- организация центров развития ребенка, детских садов, школ;
- предоставление услуг, направленных на проживание детей с письменного согласия их родителей (законных представителей) при Образовательной организации на условиях пансиона;
- организация разовых лекций, курсов, семинаров, практических занятий и других видов обучения со слушателями Образовательной организации, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации;
- организация и проведение мастер-классов в целях реализации образовательного процесса;
- создание подготовительных курсов для поступления в вузы;
- проведение психологических и обучающих тренингов и семинаров;
- проведение диагностики и коррекции интеллектуально-познавательного, эмоционального, речевого, сенсорного развития;
- проведение психодиагностики;
- организация индивидуального сопровождения ребенка;
- осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка;
- предоставление возможности обучения на очной, очно-заочной, вечерней форме обучения, предоставление услуг экстерната, предоставление возможности дистанционного обучения;
- организация факультативов, учебных практик для обучающихся;
- репетиторство;
- организация и проведение конференций, семинаров и иных мероприятий в образовательных целях, как в Российской Федерации, так и за рубежом;
  - осуществление редакционно-издательской и полиграфической деятельности на тему образовательной деятельности, организацию производства и распространения фото-, аудио и видеопродукции в соответствии с целями и задачами Образовательной организации;
  - оказание консультационных и информационных услуг по проблемам педагогики и иным, связанным с обучением, проблемам;
  - при наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности оказание медицинской помощи (медицинских услуг) воспитанникам, обучающимся, персоналу Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и согласно перечню медицинских услуг, определенному в лицензии Образовательной организации на осуществление медицинской деятельности.
- осуществление международной деятельности в соответствии с разделом 8 настоящего Устава;

Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**



2.19. Осуществление деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

### **3. Управление Образовательной организацией.**

#### **Структура и компетенция органов управления Образовательной организации, порядок их формирования и сроки полномочий**

3.1. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Управление Образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Высшим органом управления Образовательной организации является общее собрание учредителей (собственников) Образовательной организации. Общее собрание учредителей (собственников) осуществляет непосредственное управление Образовательной организацией. Основная функция общего собрания учредителей (собственников) - обеспечение соблюдения Образовательной организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.3. К компетенции общего собрания учредителей (собственников) относится:

- 3.3.1. - изменение Устава Образовательной организации;
- 3.3.2. - определение приоритетных направлений деятельности Образовательной организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3.3.3. - образование единоличного исполнительного органа Образовательной организации и досрочное прекращение его полномочий;
- 3.3.4. - утверждение годового отчета и бухгалтерского баланса;
- 3.3.5. - утверждение финансового плана Образовательной организации и внесение в него изменений;
- 3.3.6 - утверждение размера и порядка начисления стипендий обучающимся;
- 3.3.7. - создание филиалов и открытие представительств Образовательной организации;
- 3.3.8. - участие в других организациях, а также принятие решения об участии в союзах, ассоциациях и других объединениях некоммерческих организаций;
- 3.3.9. - реорганизация и ликвидация Образовательной организации.

3.4. Решение вопросов, предусмотренных пунктами 3.3.1 – 3.3.3, пунктом 3.3.9, относится к исключительной компетенции общего собрания учредителей (собственников).

3.5. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания учредителей (собственников), принимаются путем проведения заседания общего собрания учредителей (собственников). Заседание общего собрания учредителей (собственников) проводится не реже одного раза в год. Заседания, проводимые помимо годового заседания общего собрания учредителей (собственников), являются внеочередными. Внеочередное заседание общего собрания учредителей (собственников) проводится по требованию любого учредителя (собственника). Собрание является правомочным принимать решение по повестке дня, если на нем присутствуют все учредители (собственники) учреждения.

3.6. Заседание ведет председатель общего собрания учредителей (собственников), выбранный из состава учредителей (собственников). Подсчет голосов осуществляет избранный на заседании общего собрания учредителей (собственников) секретарь.

3.7. Решения общего собрания учредителей (собственников) принимаются открытым голосованием. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания учредителей (собственников), принимаются единогласно. Каждому учредителю (собственнику) принадлежит один голос.

3.8. Заседания общего собрания учредителей (собственников) и принятые на нем решения оформляются протоколом заседания общего собрания учредителей (собственников), который подписывается председателем и секретарем общего собрания.

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**



3.9. Текущее руководство Образовательной организацией осуществляет единоличный исполнительный орган - директор, избираемый на должность и освобождаемый от должности общим собранием учредителей (собственников). Директор учреждения подотчетен общему собранию учредителей (собственников).

3.10. Срок полномочий Директора составляет 5 (пять) лет.

3.11. Директор Образовательной организации:

- действует без доверенности от имени Образовательной организации, представляет ее интересы в организациях и органах государственной власти, а также перед иными лицами;
- в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, заключает сделки, подписывает договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Образовательной организации;
- выдает и отзывает доверенности;
- открывает и закрывает счета в банках;
- в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками Образовательной организации, утверждает локальные нормативные акты Образовательной организации, регулирующие деятельность Образовательной организации;
- утверждает положения о создаваемых структурных подразделениях Образовательной организации;
- обеспечивает подбор и расстановку кадров;
- утверждает штатное расписание Образовательной организации, виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах средств, выделенных на оплату труда;
- принимает на работу и увольняет с работы работников Образовательной организации, заключает трудовые договоры, утверждает должностные инструкции, поощряет работников, налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляет иные права и обязанности работодателя в отношении работников Образовательной организации;
- поощряет воспитанников и обучающихся;
- является председателем педагогического совета Образовательной организации (по должности);
- утверждает образец договора, заключаемого Образовательной организацией с родителями (законными представителями) воспитанников, обучающихся;
- утверждает размер и формы оплаты воспитания и обучения в Образовательной организации, а также порядок предоставления скидок за платные образовательные услуги;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Образовательной организации;
- имеет право подписи всех (финансово-хозяйственных, банковских) документов;
- осуществляет международные связи;
- обеспечивает выполнение решений общего собрания учредителей (собственников);
- представляет на утверждение общего собрания учредителей (собственников) годовой отчет и бухгалтерский баланс Образовательной организации;
- при необходимости подбирает и назначает себе заместителей и делегирует им часть своих полномочий;
- директор вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос компетенции других должностных лиц.

К компетенции Директора Образовательной организации относится решение и иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Образовательной организации, определенную федеральными законами и настоящим Уставом.

3.12. Директор Образовательной организации принимает решения единолично, решения оформляются приказами. Директор организует хранение приказов.





предоставляются учредителям (собственникам) и работникам Образовательной организации, а также третьим лицам либо по решению директора, либо в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации. По требованию указанных лиц выдаются удостоверенные выписки из приказов.

3.13. Директор Образовательной организации выступает от имени Образовательной организации. Директор должен действовать в интересах представляемой им Образовательной организации добросовестно и разумно.

3.14. Коллегиальными органами управления в Образовательной организации являются общее собрание работников Образовательной организации, педагогический совет.

3.15. Общее собрание работников Образовательной организации представляет и защищает интересы всех работников Образовательной организации. Общее собрание работников Образовательной организации составляют все работники Образовательной организации, участвующие в ее деятельности на основе трудового договора. Работники составляют общее собрание работников Образовательной организации в течение всего срока действия заключенных с ними трудовых договоров.

3.16. В компетенцию общего собрания работников Образовательной организации входит:

- содействие реализации целей и задач, стоящих перед Образовательной организацией;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Образовательной организации и мероприятий по ее укреплению;
- рассмотрение вопросов по охране и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников и обучающихся Образовательной организации;
- рассмотрение вопросов по созданию оптимальных условий для организации коллективного труда и профессионального роста каждого работника;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию деятельности Образовательной организации;
- рассмотрение кандидатур работников Образовательной организации к награждению;
- заслушивание руководства по итогам деятельности Образовательной организации и документам инспектирования;
- разработка и представление директору Образовательной организации предложений по положениям локальных нормативных актов, принимаемых в Образовательной организации, затрагивающих права и законные интересы работников Образовательной организации;
- представление интересов работников Образовательной организации, обеспечение их социально-правовой защиты.

3.17. Общее собрание работников Образовательной организации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание работников Образовательной организации созывается директором Образовательной организации. Общее собрание является правомочным, если на нем присутствуют более половины списочного состава работников Образовательной организации. На общем собрании работников Образовательной организации из числа работников Образовательной организации избираются председатель, который ведет собрание и секретарь, который осуществляет подсчет голосов. Решения на общем собрании работников Образовательной организации принимаются открытым голосованием простым большинством голосов работников, присутствующих на собрании, по принципу один работник – один голос. Подсчет голосов осуществляет секретарь. Решения оформляются протоколом, который подписывается секретарем и председателем собрания.

3.18. В целях рассмотрения педагогических и методических вопросов, вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Образовательной организации создается педагогический совет. Педагогический совет действует на основании Положения о педагогическом совете, утвержденного приказом директора Образовательной организации.

3.19. Члены педагогического совета назначаются директором Образовательной организации из числа педагогических работников Образовательной организации на срок, определенный





в настоящем пункте. Директор назначает членов педагогического совета не позднее 25 августа текущего года, полномочия членов педагогического совета прекращаются двадцать пятого августа года, следующего за текущим. По решению директора полномочия педагогического совета могут быть прекращены досрочно. В случае досрочного прекращения полномочий педагогического совета, директор назначает членов нового педагогического совета со сроком полномочий, соответствующим неистекшему сроку полномочий педагогического совета, полномочия которого прекращены досрочно.

3.20. Количество членов педагогического совета определяется директором, но не может быть менее двух человек. Председателем педагогического совета является директор Образовательной организации. Секретарь педагогического совета избирается из членов педагогического совета на заседании педагогического совета.

3.21. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решение о созыве педагогического совета принимается директором и оформляется приказом. Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. В случае, если количество членов педагогического совета соответствует двум, то заседание педагогического совета правомочно при присутствии обоих членов педагогического совета. Решения педагогического совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем педагогического совета. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании его членов. В случае, если количество членов педагогического совета соответствует двум, то решения педагогического совета принимаются единогласно. Каждому члену педагогического совета принадлежит один голос.

3.22. В компетенцию педагогического совета входит:

- разработка и выбор содержания форм и методов образовательного процесса, технических и иных средств обучения и способов их реализации в Образовательной организации;
- обсуждение содержания учебного плана, годового календарного учебного графика;
- разработка практических решений, направленных на реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ Образовательной организации;
- организация научно-методической работы, в том числе участие в организации и проведении научных и методических мероприятий;
- осуществление анализа качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- анализ деятельности участников образовательного процесса и структурных подразделений Образовательной организации в области реализации образовательных программ;
- изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Образовательной организации, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Образовательной организацией по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения и другим вопросам образовательной деятельности Образовательной организации;
- определение формы и сроков промежуточной аттестации в учебном году;
- решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также о его оставлении на повторное обучение в том же классе или продолжении обучения в форме семейного образования, выработка индивидуальных образовательных маршрутов;
- решение вопросов о допуске к итоговой аттестации обучающихся, о поощрении за достигнутые результаты;

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**



- рассмотрение случаев нарушения обучающимися дисциплины и правил поведения, приглашение родителей (законных представителей) обучающихся на заседания педагогического совета для анализа таких фактов и принятия мер, исключающих их повторение, а также решение вопросов о применении к обучающимся и снятии с них мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- решение вопросов о поощрении обучающихся;
- представление педагогических работников к различным видам поощрений;
- подготовка предложений по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- определение направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Образовательной организации с научными организациями;
- участие в разработке локальных нормативных актов Образовательной организации, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательной организации, представление директору Образовательной организации предложений по принимаемым Образовательной организацией локальным нормативным актам, затрагивающим их права и интересы, участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Образовательной организации.
- осуществление контроля выполнения принятых решений педагогического совета.

3.23. Образовательная организация открыто сотрудничает с родителями (законными представителями) воспитанников, обучающихся. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников, обучающихся по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, а также права и законные интересы воспитанников, обучающихся, в Образовательной организации проводятся консультации с родителями, как в общей, так и в индивидуальной форме, а также родительские собрания. Для родителей проводятся презентации по направлениям работы всех служб Образовательной организации.

Родители могут обращаться к администрации Образовательной организации по любым вопросам и рассчитывать на содействие психологов, логопедов и других педагогов школы. В тесном контакте с родителями работают классные руководители и тьюторы, которые регулярно информируют родителей об успеваемости обучающегося.

3.24. Обучающиеся, родители (законные представители) воспитанников, обучающихся и педагогические работники в целях учета их мнения по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, вправе использовать способы выражения своего мнения и участия в деятельности Образовательной организации, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

#### **4. Имущество Образовательной организации.**

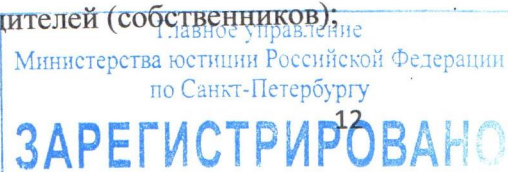
##### **Финансово-хозяйственная деятельность Образовательной организации**

4.1. Имущество Образовательной организацией состоит из основных и оборотных средств и материальных ценностей, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе.

4.2. Образовательная организация полностью или частично финансируется собственниками его имущества (учредителями).

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Образовательной организации являются:

- регулярные и (или) единовременные поступления от учредителей (собственников):





- имущество, закрепленное учредителями (собственниками) за Образовательной организацией;
- выручка от реализации товаров, работ и услуг, соответствующих целям деятельности Образовательной организации;
- добровольные имущественные ( в том числе денежные) взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от собственности Образовательной организации;
- доходы, получаемые от деятельности Образовательной организации, предусмотренной настоящим Уставом, в том числе плата, взимаемая за оказание платных образовательных услуг, предоставленных Образовательной организацией в отношении воспитанников и обучающихся;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации, поступления.

4.3. Имущество Образовательной организации находится у нее на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Порядок финансового обеспечения деятельности Образовательной организации и права Образовательной организации на имущество, приобретенное Образовательной организацией, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.4. Образовательная организация не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ней учредителями (собственниками) или приобретенным этой Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей учредителями (собственниками) на приобретение такого имущества.

4.5. Образовательная организация вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, при этом доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Образовательной организации.

4.6. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Образовательной организации несут собственники ее имущества (учредители).

4.7. При переходе права собственности на Образовательную организацию к другому лицу Образовательная организация сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ей имущество.

## 5. Локальные нормативные акты Образовательной организации

5.1. Деятельность Образовательной организации, помимо настоящего Устава и законодательства Российской Федерации, регламентируется локальными нормативными актами Образовательной организации.

5.2. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее Уставом.

5.3. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема воспитанников и обучающихся, режим занятий воспитанников и обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников, обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников, обучающихся,

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**  
13



Локальные нормативные акты Образовательной организации, регулирующие деятельность Образовательной организации, утверждаются приказом директора Образовательной организации.

Образовательная организация принимает следующие локальные нормативные акты, которые не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу:

- приказы;
- распоряжения;
- правила;
- положения;
- регламенты;
- инструкции (должностные инструкции);

Иные локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения.

5.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение воспитанников, обучающихся или работников Образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

## **6. Порядок внесения изменений в устав Образовательной организации**

6.1. Решение об изменении Устава Образовательной организации принимается единогласно учредителями (собственниками) на общем собрании учредителей (собственников). Изменение Устава оформляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, подлежит государственной регистрации.

6.2. Изменения, внесенные в Устав Образовательной организации, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава. Вместе с тем Образовательная организация и ее учредители (собственники) не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношениях с третьими лицами, действовавшими с учетом таких изменений.

## **7. Реорганизация и ликвидация Образовательной организации**

7.1. Образовательная организация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.2. Реорганизация Образовательной организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Преобразование Образовательной организации допускается в автономную некоммерческую организацию или фонд. Реорганизация Образовательной организации влечет за собой переход прав и обязанностей Образовательной организации к ее правопреемнику.

7.3. Образовательная организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

7.4. При реорганизации Образовательной организации в форме присоединения к ней другой организации Образовательная организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

7.5. Принятие решения о реорганизации Образовательной организации относится к компетенции общего собрания учредителей (собственников) Образовательной организации.





7.6. Решение о ликвидации Образовательной организации принимается общим собранием учредителей (собственников) Образовательной организации. Образовательная организация может быть ликвидирована по решению суда в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.7. Порядок ликвидации Образовательной организации определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Имущество Образовательной организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели развития образования в соответствии с уставными целями Образовательной организации.

7.9. Ликвидация Образовательной организации считается завершенной, а Образовательная организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **8. Международная деятельность Образовательной организации**

8.1. Образовательная организация принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

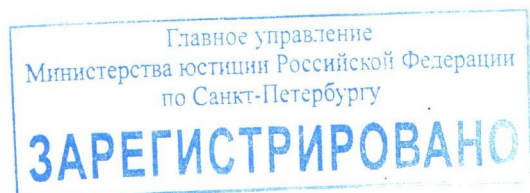
8.2. Образовательная организация в целях выполнения стоящих перед ней задач имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе иностранными образовательными, общественными и иными организациями, заключать соглашения об обмене группами обучающихся и преподавателей, обмениваться опытом с зарубежными коллегами, принимать участие в международных организациях.

8.3. Образовательная организация может оказывать содействие зарубежным странам по подготовке и обучению детей, желающих получить российское образование, в том числе граждан Российской Федерации, проживающих за ее пределами, на основании соглашений и договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации.

8.4. Образовательная организация может осуществлять взаимодействие с общественными организациями, занимающимися развитием международных и межнациональных связей.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Положения, которые не были отражены в настоящем Уставе, регулируются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательного учреждения.





Всего в настоящем документе  
15 (пятнадцать) листов

Заявитель *Лотвина* Лотвинова М.Ю.





Запись о государственной регистрации Частного общеобразовательного учреждения «Академия» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 20 июля 2005 года за основным государственным регистрационным номером 1057811690122.

Запись о государственной регистрации изменений и дополнений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 05 августа 2015 года за государственным регистрационным номером 2157800065476.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 16 (шестнадцать) листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции

Российской Федерации по Санкт-Петербургу В.В. Лукьянов

№ 7814040325

